

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                                        |                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| NOMBRE DEL TRÁMITE                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                | TRÁMITE:                                               |                                             |
| PUESTAS A DISPOSICIÓN ANTE EL JUEZ CIVICO Y FACILITADOR                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                | SERVICIO:                                              | X                                           |
| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                                        |                                             |
| CONSISTE EN PONER A DISPOSICIÓN A TODA PERSONA QUE COMETA ALGUNA FALTA ADMINISTRATIVA O INFRACCIÓN QUE SEÑALE EL BANDO MUNICIPAL DE HUEYPOXTLA DEL AÑO CORRESPONDIENTE |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                                        |                                             |
| CLAVE DE IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                                | DSPYTM/003/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                                        |                                             |
| FUNDAMENTO JURÍDICO                                                                                                                                                    | ART.8, 21 FRACCIÓN DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 73, 132 FRACCION V DEL CODIGO NACIONAL DE PROCEDIMIENTOS PENALES ART 2, ART.3 DE LA LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA ART. 2 ART. 14 FRACC. 5 ART. 19 ART 20 DE LA LEY SEGURIDAD DEL ESTADO DE MEXICO. ART. 135 ART, 139 ART. 148. |                                                                                |                                                        |                                             |
| DOCUMENTO A OBTENER                                                                                                                                                    | FORMATO DE PUESTA A DISPOSICIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                                        | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: NO APLICA |
| MODALIDAD                                                                                                                                                              | HÍBRIDO (ANEXAR LINK)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PRESENCIAL                                                                     | DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)                         |                                             |
|                                                                                                                                                                        | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | X                                                                              | NO APLICA                                              |                                             |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE                                                                                                                            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                                        |                                             |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                                                                  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                                        |                                             |
| REQUISITOS                                                                                                                                                             | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO                   |                                             |
| PERSONAS FÍSICAS                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                                        |                                             |
| PUESTA A DISPOSICIÓN                                                                                                                                                   | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1                                                                              | ARTICULO 81 Y 206 DEL BANDO MUNICIPAL 2026             |                                             |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                                        |                                             |
| NO APLICA                                                                                                                                                              | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | NO                                                                             | NO APLICA                                              |                                             |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                                        |                                             |
| SE HARA MEDIANTE PATRULLAJE EN LA ZONA DONDE SE ENCUENTRAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS                                                                                | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1                                                                              | ARTICULO 206 Y 209 BANDO MUNICIPAL 2026                |                                             |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO                                                                                                                       | SE SOLICITA EL APOYO A LA LINEA DE EMERGENCIAS DEL MUNICIPIO. SE ACUDE AL LUGAR INDICADO AL MOMENTO DE VERIFICAR EL TIPO DE APOYO. SE PONE A DISPOSICIÓN A LA PERSONA U OBJETO ANTE EL JUEZ CIVICO Y FACILITADOR                                                                                                                       |                                                                                |                                                        |                                             |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA                                                                                                                                              | MEDIA HORA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                |                                                        |                                             |
| COSTO                                                                                                                                                                  | DE ACUERDO CON LA FALTA ADMINISTRATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FUNDAMENTO JURÍDICO                                                            | Fundamento Jurídico: 81 Y 206 DEL BANDO MUNICIPAL 2026 |                                             |



| FORMA DE PAGO                                                                                                                                    | EFFECTIVO                                                                                                                                                                                                                                                                   | TARJETA DE CRÉDITO                        | TARJETA DE DÉBITO                  | EN LÍNEA<br>(PORTAL DE PAGOS) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
|                                                                                                                                                  | NO                                                                                                                                                                                                                                                                          | NO                                        | NO                                 | NO                            |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?                                                                                                                            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           |                                    |                               |
| OTRAS ALTERNATIVAS                                                                                                                               | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           |                                    |                               |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                    |                               |
| NO APLICA                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                    |                               |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                    |                               |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA                                                                                                     | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           |                                    |                               |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                             | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE         |                                    |                               |
| DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                             | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO |                                    |                               |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA                                                                                                                        | CARLOS BRAVO GARCIA                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           |                                    |                               |
| DOMICILIO                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                    |                               |
| CALLE                                                                                                                                            | PLAZA CENTRO                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |                                    | NO, INT. Y EXT.:              |
| COLONIA                                                                                                                                          | CENTRO                                                                                                                                                                                                                                                                      | MUNICIPIO                                 | HUEYPOXTLA                         |                               |
| C.P.                                                                                                                                             | 55670                                                                                                                                                                                                                                                                       | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN                | 24 HORAS DEL DIA                   |                               |
| LADA                                                                                                                                             | TELÉFONOS                                                                                                                                                                                                                                                                   | EXT                                       | CORREO ELECTRÓNICO:                |                               |
| 599                                                                                                                                              | 6889004                                                                                                                                                                                                                                                                     | NO APLICA                                 | seguridadpublica@hueypoxtlá.gob.mx |                               |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                    |                               |
| OFICINA                                                                                                                                          | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           |                                    |                               |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA                                                                                                                 | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           |                                    |                               |
| DOMICILIO                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                    |                               |
| CALLE                                                                                                                                            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           |                                    | NO, INT. Y EXT.               |
| COLONIA                                                                                                                                          | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           |                                    | NO APLICA                     |
| C.P.                                                                                                                                             | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN                | NO APLICA                          |                               |
| LADA                                                                                                                                             | TELÉFONOS                                                                                                                                                                                                                                                                   | EXT.                                      | CORREO ELECTRÓNICO:                |                               |
| N/A                                                                                                                                              | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                   | NO APLICA                                 | NO APLICA                          |                               |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                                                                                                                          | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           |                                    |                               |
| INFORMACIÓN ADICIONAL                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                    |                               |
| PREGUNTA FRECUENTE                                                                                                                               | ¿QUÉ ES UNA FALTA ADMINISTRATIVA?                                                                                                                                                                                                                                           |                                           |                                    |                               |
| RESPUESTA:                                                                                                                                       | LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS SON CIERTAS CONDUCTAS QUE NO CONSTITUYEN A UN DELITO POR NO ESTAR TIPIFICADAS EN EL CODIGO PENAL, PERO QUE SON INFRACCIONES CIVICAS QUE NO SON CORRECTOS Y ALTERAN EL ORDEN, ARMONIA Y PAZ DE LA SOCIEDAD, POR LO TANTO, PUEDEN SER SANCIONADAS. |                                           |                                    |                               |
| PREGUNTA FRECUENTE                                                                                                                               | ¿QUIÉN REALIZA EL LLENADO DE LA PUESTA A DISPOSICIÓN?                                                                                                                                                                                                                       |                                           |                                    |                               |
| RESPUESTA:                                                                                                                                       | LOS POLICIAS QUE ACTUAN COMO PRIMER RESPONDIENTE ANTE CUALQUIER ACTO TIPIFICADO COMO FALTA ADMINISTRATIVA.                                                                                                                                                                  |                                           |                                    |                               |
| PREGUNTA FRECUENTE                                                                                                                               | ¿QUIÉN SANCIONA LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS?                                                                                                                                                                                                                                 |                                           |                                    |                               |
| RESPUESTA:                                                                                                                                       | EL OFICIAL MEDIADOR Y CONCILIADOR BASADO EN EL BANDO MUNICIPAL 2026                                                                                                                                                                                                         |                                           |                                    |                               |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                    |                               |

|                                                         |                                                                                                        |                                               |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                                         |                                                                                                        |                                               |
| ELABORÓ:<br><br>LIC. FRANCISCO JAVIER SANCHEZ HERNANDEZ | VISTO BUENO:<br><br>C. CARLOS BRAVO GARCIA<br>ENCARGADO DE DESPACHO DE SEGURIDAD<br>PÚBLICA Y TRANSITO | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:<br><br>30 / 06 / 2026 |

GOBIERNO MUNICIPAL  
**HUEYPOXTLA**  
CONSTRUYE EL BIENESTAR SOCIAL  
2025-2027  
**SEGURIDAD  
PÚBLICA**